



Circ. n. 149

Monte Porzio Catone 01/06/2017

Ai Docenti Scuola Secondaria di I Grado
Al personale ATA
Al D.S.G.A.
Sezione Circolari SitoWeb

OGGETTO: ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA CHIUSURA DELL’A. S. 2016/2017

Si notificano gli adempimenti relativi alle operazioni di chiusura dell’anno scolastico:

- **TERMINE ATTIVITÀ DIDATTICHE:** le attività didattiche termineranno **giovedì 8 giugno** p.v.
- **SCRUTINI E VALUTAZIONE FINALE:** gli scrutini si svolgeranno nei giorni **8 giugno**.

Si ricorda che, le nuove norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo prevedono l’ammissione alla classe successiva anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione. Nel caso in cui le valutazioni periodiche o finali delle alunne e degli alunni indichino carenze nell’acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, l’istituzione scolastica, nell’ambito dell’autonomia didattica e organizzativa, attiva specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento.

Determinazione del giudizio di idoneità: il giudizio di idoneità è espresso dal Consiglio di Classe in decimi, considerando il percorso scolastico compiuto dall’allievo nella Scuola Secondaria di I grado (D.P.R. 122/2009), al fine di garantire imparzialità, uniformità di comportamento e trasparenza. Esso potrà essere determinato dalla media conseguita negli scrutini finali dei tre anni di scuola, tenuto conto del percorso complessivo dell’alunno.

Al termine dello scrutinio ogni Coordinatore provvederà alla chiusura dello scrutinio sul registro elettronico utilizzando l’apposita funzione. Tale operazione comporta che sia acquisita automaticamente in archivio tutta la documentazione relativa alle operazioni di valutazione e che la stessa non sia più modificabile. La Segreteria rimane a disposizione per chiarimenti.

I coordinatori di classe contatteranno i genitori degli alunni che non saranno ammessi alla classe successiva o agli esami di Stato per informarli dell’esito subito dopo lo scrutinio e comunque prima della pubblicazione dei risultati.

I risultati degli scrutini saranno pubblicati a cura degli uffici di Segreteria **Venerdì 9 Giugno alle ore 9:00** nel plesso stesso.

• **CONSEGNA DOCUMENTI DI VALUTAZIONE:** i documenti di valutazione saranno disponibili on line per la consultazione e la stampa da parte delle famiglie a partire da **Martedì 13/06/2017**.

• **RELAZIONE INDIVIDUALE:** la relazione, a cura di ogni docente, per le classi prime e seconde, elaborata sul format che si allega alla presente, dovrà essere consegnata in file ed inserita nella apposita cartella predisposta sul dekstop del PC in sala professori entro **Venerdì 8 giugno 2017**.

• **RELAZIONI PER GLI ESAMI DI STATO:** ogni docente delle classi terze predisporrà la relazione relativa alla propria disciplina entro il **giorno dello scrutinio**. Tutte le relazioni, raccolte in **modalità cartacea** in apposite cartelline fornite dalla segreteria, saranno consegnate al Presidente di commissione tramite i coordinatori di classe, che avranno cura di controllare che tutta la documentazione sia presente nelle rispettive cartelline, prima dell’inizio della **riunione preliminare che si svolgerà Lunedì 12 giugno alle ore 11:30**.

• **RELAZIONE FUNZIONI STRUMENTALI:** le Funzioni Strumentali predisporranno la relazione dell’attività svolta, secondo il format utilizzato lo scorso anno, entro il **12 giugno 2017**, da inviare in file alla Prof.ssa Graziano.

- **MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ATTI DI UFFICIO IN SEGRETERIA**

Si elencano gli atti di ufficio da consegnare in segreteria:

1. registro di classe, firmato e datato **8 giugno 2017** nell'ultimo foglio usato (a cura dei Coordinatori);
2. gli elaborati sigillati con specificate le indicazioni necessarie per l'identificazione (classe, sezione, materia, anno scolastico);
3. i cartellini di identificazione degli alunni in busta sigillata con indicazione della classe (a cura dei coordinatori);
4. scheda fotocopie del docente

Gli atti dovranno essere consegnati, presso gli uffici di segreteria **venerdì 23 Giugno dalle ore 9:00 alle ore 12:00. La data da apporre nei documenti sarà quella del 8/06/2017.** Si raccomanda la massima cura ed esattezza nella compilazione dei documenti.

IMPEGNI PER I DOCENTI NON COINVOLTI NEGLI ESAMI DI STATO (a partire da lunedì 12 Giugno dalle ore 9:00 alle ore 12:00) Landucci, Paone, Marra, Avigliano.

Elaborazione progetti PON:

- Patrimonio culturale, artistico e paesaggistico;
- Integrazione e accoglienza.

Ringraziando vivamente per la consueta garantita collaborazione, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti e augurare a tutti una buona fine del corrente laborioso e proficuo anno scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Fabiola Tota

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, c. 2 del D.lgs. n. 39/93.